



Sägewerk Waldhof (Dölach)

A-9961 Hopfgarten i.Def., Dorf 46

Telefon: 04872/5346

Telefax: 04872/5346-15

E-mail: gde.hopfgarten@defnet.at

Geschäftszahl: 011-5-1/2023

Sachbearbeiter: Veider Helmut

Datum: 17. Jänner 2023

STELLENAUSSCHREIBUNG

Beim erwerbswirtschaftlichen Unternehmen Sägewerk Waldhof (Dölach) der Gemeinde Hopfgarten i.Def. gelangt ab März 2023 folgende Stelle im Ausmaß von 40 Wochenstunden (Vollzeitbeschäftigung) zur Besetzung:

SÄGEWERKSMITARBEITER/IN

Aufgabenbereiche:

- Mitarbeit beim Sägewerk Dölach, Mitarbeit beim Bauhof/Recyclinghof der Gemeinde, Mitarbeit bei forstlichen Arbeiten der Agrargemeinschaft Hopfgarten

Anstellungserfordernisse:

- Abgeschlossene Ausbildung oder Erfahrung in Handwerklichen Berufen
- Österreichische Staatsbürgerschaft oder EU-Staatsbürgerschaft
- Genauigkeit, Verlässlichkeit, Selbstständigkeit sowie Fortbildungsbereitschaft
- Führerschein der Klasse B, (F oder C von Vorteil)
- Bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Grundwehr- oder Zivildienst

Die Einstufung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des Tiroler Gemeindevertragsbedienstetengesetzes 2012 (G-VBG 2012) in der derzeit geltenden Fassung mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden (das sind 100,00% der Vollbeschäftigung) im Entlohnungsschema II, Entlohnungsgruppe p3 inklusive Verwaltungsdienst- und Personalzulage. Es wird darauf hingewiesen, dass sich das angeführte Mindestentgelt aufgrund von gesetzlichen Vorschriften oder sonstigen mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundenen Entgeltbestandteilen erhöhen kann.

Schriftliche Bewerbungen sind bis **spätestens Dienstag, den 31.01.2023 (12.00 Uhr)**, im Gemeindeamt Hopfgarten i.Def., 9961 Hopfgarten i.Def., Dorf 46 oder per Email (gde.hopfgarten@defnet.at) einzubringen.

Dem Bewerbungsschreiben sind folgende Unterlagen anzuschließen:

Lebenslauf mit Lichtbild, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, bei männlichen Bewerbern der Nachweis über den abgeleiteten Präsenz- oder Zivildienst, Nachweis über die Schulausbildung, allfällige Arbeits- und Dienstzeugnisse.

Auf § 2 des Gemeinde-Gleichbehandlungsgesetz 2005 in Verbindung mit § 7 des Landes-Gleichbehandlungsgesetz 2005 wird hingewiesen.

Weitere Auskünfte erteilt Bürgermeister-Stellvertreter Fabian Veider unter 0699/1166 3151.

Der Bürgermeister:
Tönig Markus

 