



*Gemeinde St. Veit in Deferegggen  
Bezirk Lienz - Tirol*

Gsaritzen 28, 9962 St. Veit i. Def.  
T: +43(0)4879 312, F: +43(0)4879 312 8  
E-Mail: [gemeinde@st-veit-def.at](mailto:gemeinde@st-veit-def.at)  
Internet: [www.defereggental.eu](http://www.defereggental.eu)  
DVR: 569160, UID: ATU59545905

## STELLENAUSSCHREIBUNG

Bei der Gemeinde St. Veit in Deferegggen gelangt mit sofortiger Wirkung die Stelle als

### KINDERGARTENASSISTENT/IN

mit einem Beschäftigungsausmaß von 25 Wochenstunden, das sind 62,5 % der Vollbeschäftigung, zu besetzen. Die Einstufung erfolgt nach den Bestimmungen des Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 2012 – G-VBG 2012, LGBl. Nr. 119/2011 idgF, Entlohnungsschema Ak.

Das Mindestentgelt beträgt monatlich € 1.112,69 brutto. Es wird darauf hingewiesen, dass sich das angeführte Mindestentgelt aufgrund von gesetzlichen Vorschriften und gegebenenfalls durch anrechenbare Vordienstzeiten erhöhen kann.

#### Anstellungserfordernisse:

- Freude an der Arbeit mit Kindern, Erwachsenen und an kreativem Arbeiten
- Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität, Kreativität, sicheres Auftreten
- physische und psychische Belastbarkeit
- verantwortungsvoller, respektvoller Umgang mit Kindern
- Teamfähigkeit und Offenheit
- Pädagogisches Geschick im Umgang mit Kindern
- Handwerkliches Geschick und Selbstständigkeit
- grundlegende Computerkenntnisse

#### Wir erwarten:

- Unterstützung der Pädagogin durch gewissenhafte Mitwirkung im Gruppengeschehen
- Mithilfe bei der Beaufsichtigung der Kinder
- Mithilfe bei der Alltagshygiene der Kinder
- Respekt- und liebevoller Umgang mit Kindern
- Verlässlichkeit, Flexibilität, Kommunikationsfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein
- Verschwiegenheit und Diskretion
- Teamfähigkeit
- Abgeschlossene Ausbildung zur Assistenzkraft (von Vorteil) bzw. Bereitschaft eine solche abzulegen

**Bewerbungen** sind bis spätestens Freitag, **14.10.2022, 12:00 Uhr** beim Gemeindeamt St. Veit in Deferegggen (durch persönliche Abgabe, per Post oder per E-Mail an [gemeinde@st-veit-def.at](mailto:gemeinde@st-veit-def.at)) mit den üblichen Unterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf mit Foto, Personaldokumente, Schul- und Dienstzeugnisse, Prüfungsdekrete, Staatsbürgerschaftsnachweis, Geburtsurkunde sowie bei männlichen Bewerbern ein Nachweis über den abgeleiteten Präsenz- oder Zivildienst) einzubringen.

Auf § 2 des Gemeinde-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 in Verbindung mit § 7 des Landes-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 wird hingewiesen.



Angeschlagen am: 29.09.2022  
Abgenommen am: 14.10.2022